

Na podlagi Statuta Zavoda Župnije Trnovo – Karitas, Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS št. 52/1995, 2/1998, 61/1998, 19/1999, (28/1999 – POPR.), 127/2003 in 125/2004, 60/2005, 120/2005, 120/2005 – Odl. US, (2/2006 – Popr.), 140/2006, 120/2007), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS št. 87/06 in sprememb) ter Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS št. 67/06), se v Zavodu župnije Trnovo – Karitas sprejme

## **PRAVILNIK O DOLOČANJU VRSTE IN OBSEGA STORITEV OSKRBE TER ZARAČUNAVANJU IN PLAČEVANJU OSKRBE TER STORITEV V ZAVODU ŽUPNIJE TRNOVO – KARITAS, DOMU JANEZA KRSTNIKA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Ta pravilnik določa vrsto in obseg storitev doma ter način zaračunavanja in plačevanja oskrbe.

Skladno z Zakonom o socialnem varstvu, veljavnimi kadrovskimi normativi in stopnjo ravni oskrbe, se posamezni stanovalci razvrščajo v ustrezno kategorijo oskrbe.

#### 2. člen

Posamezni izrazi imajo v tem pravilniku naslednji pomen:

- **Standardna storitev:** Socialnovarstvena storitev, ki se izvaja na način in v obsegu, ki je določena s predpisi o standardih in normativnih za izvajanje socialnovarstvenih storitev in predpisi o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje socialnovarstvenih storitev.

- **Nadstandardna storitev:** Socialnovarstvena storitev, ki se izvaja v pogojih, ki so višji od minimalnih tehničnih pogojev za izvajanje socialnovarstvenih storitev. Za nadstandardne socialnovarstvene storitve se ne štejejo dodatne storitve.

- **Dodatne storitve:** Storitve, ki jih ponujajo izvajalci poleg standardnih in nadstandardnih storitev ter so posebej opredeljene v dogovoru o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve.

### **II. VRSTE STORITEV V ZAVODU**

#### 3. člen

#### **1. Standardne storitve so:**

- **Oskrba I** – za osebe ki so starejše od 65 let, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobni za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči.

- **Oskrba II** - za osebe z zmernimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki potrebujejo večji obseg neposredne osebne pomoči.

- **Oskrba III/A** - za osebe z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki v celoti potrebujejo neposredno osebno pomoč pri opravljanju vseh življenjskih potreb.

- **Oskrba III/B** – za najtežje prizadete osebe, ki:

- se hranijo po sondi;
- so popolnoma nepokretni in z njimi ni mogoče komunicirati;
- so katatonični;
- so v četrtem, zadnjem stadiju demence.

- **Oskrba IV** - za osebe z najzahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence ali sorodnih stanj potrebujejo delno ali popolno pomoč in stalen nadzor (oskrba dementnih oseb).

Stanovalce, ki so okuženi z bolnišničnimi bakterijami (ESBL, MRSA, VRSE) se razvrsti v oskrbo I., II. ali III/A, odvisno od tega, koliko neposredne pomoči potrebujejo pri opravljanju vsakdanjih opravil, vendar plačujejo dodatek zaradi dodatnih stroškov, ki nastajajo z izpolnjevanjem navodil za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb po veljavnem ceniku (npr. več čiščenja prostora, dezinfekcija, pogostejše menjavanje posteljnine ipd.).

## **2. Nadstandardne storitve:**

- bivanje v sobi z lastnimi sanitarijami (umivalnik, WC, tuš),
- bivanje v garsonjeri (bivalni prostor, ki je za več kot 20 % večji od predpisanih standardov in normativov),
- dodatna oprema v sobi (možnost priključitve TV na kabelsko omrežje, možnost priključitve hladilnika).

## **3. Dodatne storitve:**

Dodatne storitve so storitve, ki niso vključene v storitve oskrbe I, II, III/A, III.B in IV, stanovalci pa jih zahtevajo oz. želijo.

- sladkorna dieta (doplačila za vse obroke)
- ostala dieta (doplačila za vse obroke)
- hrana za sondo – tekoča (doplačila za vse obroke)
- dieta brez glutena (doplačila za vse obroke)
- dodatek za enteralno prehrano (Nutricom) diabetes ½ l
- dodatek za enteralno prehrano (Nutricom) standard ½ l
- selitev na lastno željo -generalno čišč.sobe in invent. 2,5 ur strežnice
- spremstvo na kontrolne preglede, nakupe - 1 ura strežnice
- čiščenje bivalnih prostorov večkrat kot je določeno s standardi in normativi – 1 ura čiščenja strežnice
- prevoz stanovalca z osebnim avtomobilom na lastno željo, – 1 km
- prinašanje hrane v sobo - 1 obrok, za stanovalca, ki ni v oskrbi II. III/ A, III/B ali IV.
- postiljanje postelje na željo stanovalca – dnevno, za stanovalca, ki ni v oskrbi II. III/A, III/ B ali IV.
- šivanje osebne perila - 1 ura šivilje
- higiensko striženje las
- laična nega in družabništvo po naročilu stanovalca , ki presega storitve oskrbe, v katero je stanovalec razvrščen - 1 ura strežnice ali negovalke
- kopanje na željo stanovalca, ko ni v oskrbi II ali III/A, III/B ali IV
- britje stanovalca, ki ni v oskrbi III/A, III/B ali IV
- storitve delovne terapije po želji stanovalca, ker ni vključen v kategorijo zdravstvene nege - 1 ura DT
- storitve fizioterapije po želji .stanovalca, ker ni vključen v kategorijo zdravstvene

nege - 1 ura FT

#### 4. člen

##### **Oskrba I**

V to kategorijo oskrbe so razvrščeni relativno zdravi stanovalci, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobni za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne pomoči.

##### **Oskrba I zajema naslednje storitve:**

- nastanitev v opremljenih in vzdrževanih sobah;
  - 1x do 2x tedensko čiščenje in urejanje stanovalčeve sobe,
  - 3x tedensko čiščenje in urejanje sanitarnih prostorov (zalaganje s toaletnim papirjem in milom po potrebi),
  - dnevno čiščenje in urejanje skupnih prostorov in kopalnic;
  - 2x letno čiščenje steklenih površin;
  - 1x letno generalno čiščenje
- celodnevna, starosti prilagojena prehrana postrežena v jedilnici doma:
  - 4 obroke: zajtrk, kosilo, večerja, malica
- vzdrževanje osebnega in zavodskega perila:
  - menjava posteljnega perila po potrebi oziroma najmanj na 14 dni,
  - pranje in likanje osebnega perila enkrat tedensko,
  - preskrba s čistimi brisačami po potrebi oziroma najmanj 1 krat tedensko
- tehnična oskrba:
  - vzdrževanje objekta in okolice,
  - vzdrževanje in zagotavljanje sprotnega odpravljanja okvar osnovnih sredstev
  - Doma,
  - vodenje evidenc o okvarah v Domu,
  - dajanje splošnih informacij uporabnikom, svojcem in obiskovalcem,
  - zagotavljanje sprejemanja in posredovanja poštnih pošiljk,
  - vodenje odsotnosti uporabnikov daljših od 24h in najave odsotnosti,
  - organizacija in izvedba prevozov v zvezi z izvajanjem zakonskih pravic in
  - obveznosti uporabnikov v nujnih primerih, ko prevoz ni mogoč s strani svojca ali
  - zakonitega zastopnika (zapuščinske zadeve itd)
- uporaba vseh skupnih prostorov za kulturno, družabno, versko dejavnost in prostorov za izvajanje osebne higiene;
- zagotavljanje storitev socialne službe, finančne službe in drugih strokovnih služb za funkcioniranje Doma,
- pomoč in svetovanje pri urejanju starostnih in pravno – formalnih zadev, povezanih z bivanjem v domu in socialno pomoč,
- možnost vključevanja v skupine za samopomoč, skupne prireditve in druge skupinske aktivnosti,
- nudenje zdravstvenih storitev v ambulanti Doma,
- možnost uporabe sobnih zvoncev v nujnih primerih (klic v sili ) in nudenje potrebne pomoči.

#### 5. člen

##### **Oskrba II**

V to kategorijo oskrbe se razvrstijo stanovalci z zmernimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki potrebujejo večji obseg neposredne pomoči: kronično bolni, a kompenzirani stanovalci-somatska obolenja; pomični – lažje inkontinentni; delno pomični.

##### **Oskrba II zajema naslednje storitve:**

- storitve zajete v 4. členu – oskrba I in:
- delna pomoč pri oblačenju, slačenju spodnjih delov oblačil, obuvanje, sezuvanje (zjutraj in zvečer),
- pomoč pri kopanju, tuširanju enkrat na 14 dni in striženje nohtov,
- pomoč pri namestitvi plenice zvečer in jutranja anogenitalna nega,
- prinašanje hrane v sobo 4 x dnevno,
- priprava dodatnih napitkov,
- urejanje postelje in menjava perila po potrebi,
- zbiranje in odnašanje umazanega osebne perila in dostava čistega osebne perila 2x tedensko,
- prinašanje pošte in časopisov v sobo,
- higiensko vzdrževanje stanovalčeve sobe 3x tedensko in urejanje ožje okolice,
- higiensko vzdrževanje sanitarnih prostorov 5x tedensko,
- uporaba in čiščenje ortopedskih pripomočkov ( 1x mesečno in po potrebi),
- zagotavljanje dodatne opreme in pripomočkov (invalidski voziček, trapez, servirna mizica),
- občasni nadzor, odzivi na zvonec,
- multidisciplinarna obravnava – negovalnega tima, zaposlitvena in socialna obravnava
  - aktivno preživljanje prostega časa,
  - zaposlitev,
  - socializacija,
  - delo s svojci.

V kategorijo oskrbe II. so razvrščeni stanovalci, ki potrebujejo vsaj tri različne storitve oskrbe II. V primeru, da je obseg storitev manjši, uporabnik plača Oskrbo I in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presežati cene Oskrbe II v enakem obdobju.

## 6. člen

### **Oskrba III/A**

V to kategorijo oskrbe se razvrstijo stanovalci z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki v celoti potrebujejo neposredno osebno pomoč:

- težje akutno in kronično bolni stanovalci - somatska obolenja,
- nepomični in delno pomični,
- težja oblika inkontinence.

Zaradi trajnih sprememb je pomoč potrebna za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, ker se uporabniki niti ob osebnih prizadevanjih in ob pomoči ortopedskih pripomočkov ne morejo samostojno gibati, hraniti, oblačiti in slačiti, se obuvati in sezuvati, skrbeti za osebno higieno, kakor tudi ne opravljati drugih življenjskih opravil, nujno potrebnih za življenje.

### **Oskrba III/A zajema naslednje storitve:**

- storitve zajete v 4. členu - oskrba I in:
- 24 urna skrb za osebno higieno- celotno,
- oblačenje, obuvanje, slačenje,
- kopanje na 14 dni,
- britje,
- prinašanje pošte in časopisa v sobo,
- prinašanje hrane v sobo ali na oddelek 4x dnevno,
- izvajanje inkotinetnega programa z anogenitalno nego 3x dnevno,

- menjava osebnega perila vsak dan oz. po potrebi,
- pomoč pri hranjenju, hranjenje in dodatna hidracija,
- posedanje nepomičnega stanovalca na IV 1x dnevno oz. po naročilu zdravnika (ob vikendih samo en dan),
- pomoč pri vstajanju, stanovalec sodeluje (večkrat na dan),
- nadzor in varstvo nad stanovalčevim splošnim počutjem, odzivanje na zvonec,
- vsakodnevno urejanje postelje in menjava posteljnega perila po potrebi,
- dnevno zbiranje in odvažanje osebne perila in prinašanje svežega 3x tedensko,
- dnevno vzdrževanje stanovalčeve sobe in ostalih skupnih prostorov,
- uporaba ortopedskih pripomočkov in čiščenje le teh (antidekubitusne blazine, sobni vozički, hodulje, bergle),
- mletje, miksanje ali pasiranje hrane,
- dodatna poraba perila in dodatne opreme (vzglavniki, odeje, slinčki, obračalke, dvigala za dvigovanje stanovalcev, ob posteljne mizice, ograje itd),
- spremljanje stanovalcev na razne aktivnosti v Domu,
- multidisciplinarna strokovna obravnava stanovalca in priprava za vključitev v individualni in program fizioterapije in delovne terapije na podlagi individualnega načrta in zmožnosti stanovalca.

V kategorijo oskrbe III/A se razvrstijo stanovalci, ki potrebujejo povprečno pet storitev iz nabora naštetih v tem členu in se izvajajo vsakodnevno. V primeru, da je obseg storitev manjši, uporabnik plača Oskrbo II in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presegati cene Oskrbe III/A v enakem obdobju.

#### 7. člen

##### **Oskrba III/B**

V to kategorijo oskrbe se razvrstijo uporabniki z najzahtevnejšim zdravstvenim stanjem, ki potrebujejo 24 urno strokovno pomoč in oskrbo.

##### **Oskrba III/B zajema poleg storitev oskrbe I in storitev oskrbe III/A še storitve:**

- priprava hrane za po sondi in hranjenje po sondi,
- dodatne aktivnosti za nepokretne stanovalce v zadnjem stadiju demence,
- uporaba aparatur,
- intenzivno dodatno čiščenje in dezinfekcija prostorov in pripomočkov.

V primeru, da je obseg storitev manjši, uporabnik plača Oskrbo III/A in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presegati cene Oskrbe III/B v enakem obdobju.

#### 8. člen

##### **Oskrba IV**

V kategorijo Oskrbe IV, se razvrstijo osebe z najzahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence ali sorodnih stanj potrebujejo stalen nadzor in varstvo. Osnova za razvrstitev stanovalcev v Oskrbo IV je diagnoza zdravnika psihiatra.

##### **Storitve Oskrbe IV**

Stanovalcu je zagotovljen 24 urni nadzor v okviru posebnega oddelka (posebej prilagojen prostor, skladno z navodili za organizacijo varovanih oddelkov in kadrovskim normativom, ki ga določa Pravilnik o standardih in normativih v socialnem varstvu, Ur. list. št. 125/2004) zaradi neorientiranosti in begavosti. Zagotovljene so mu aktivnosti za vzdrževanje in obnavljanje telesnih in psihičnih aktivnosti, aktivnosti za ohranjanje intelektualnih sposobnosti ter druge dnevne aktivnosti.

Poleg pogojev in storitev opredeljenih v tem členu, mora biti za zaračunavanje oskrbe IV uporabnikom zagotovljen tudi predpisan obseg storitev oskrbe III/A ali vsaj oskrbe II.

#### 9. člen

V skladu s 16. členom Pravilnika o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva (Ur. l. RS, št. 38/2004, 23/2006, 42/2007) se z uporabnikom, ki je sprejet v zavod, oz. z njegovim zakonitim zastopnikom oz. skrbnikom podpiše Dogovor, s katerim se uredijo vsa bistvena vprašanja izvajanja storitve, zlasti pa vrsta oskrbe, začetek izvajanja storitve, obseg storitve, cena storitve, osebe, ki bodo storitev plačevale in pogoji za spremembe in prenehanje veljavnosti dogovora.

Kategorijo oskrbe se določi v sodelovanju uporabnika ter/ali njegovega zakonitega zastopnika in skrbnika ter članov Komisije za sprejem, premestitev in odpust.

V 30 dneh po namestitvi v zavod, morajo člani Komisije za pripravo individualnih načrtov (socialni delavec, glavna medicinska sestra, fizioterapevt, delovni terapevt) pripraviti individualni načrt obravnave stanovalca skupaj z uporabnikom in na podlagi ugotovitev lahko predlagajo Komisiji za sprejem, premestitev in odpust spremembo kategorije oskrbe.

### III. EVIDENTIRANJE STORITEV

#### 10. člen

O vseh izvedenih storitvah so izvajalci dolžni voditi evidenco storitev za vsakega uporabnika. Evidenca je podlaga za razvrščanje uporabnikov v posamezne kategorije oskrbe ter zaračunavanje storitev oskrbe.

Storitev, ki niso evidentirane, ni mogoče upoštevati pri razporejanju uporabnikov v posamezne kategorije oskrbe oz. zaračunati. Dodatne storitve se vedno prikazujejo ločeno. Evidenca storitev se vodi na način, da je na zahtevo vedno mogoče pristojnemu nadzornemu organu ali uporabniku predložiti pisno poročilo o izvedenih storitvah.

### IV. CENA IN PLAČEVANJE OSKRBE

#### 11. člen

Ceno oskrbe I. in IV. določa Svet Doma Janeza Krstnika s soglasjem Ministrstva za delo družino in socialne zadeve, na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Cene storitev oskrbe II., III/A in III/B, pa so oblikovane tako, da se cene storitev oskrbe I. povečajo za višino dodatka za pomoč in postrežbo v skladu s ZPIZ 30. člena Pravilnika. Cene dodatnih storitev in drugih storitev določi Svet Zavoda Župnije Trnovo Karitas.

#### 12. člen

Način plačila se določi ob sprejemu z izjavo o načinu plačila. Delavec računovodstva pripravi obračun opravljenih storitev v začetku meseca za pretekli mesec na osnovi sklenjenega Dogovora o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve institucionalnega varstva in pripadajočih aneksov k Dogovoru, seznamov izvedenih storitev ter veljavnih cenikov.

#### 13. člen

Dan, ko je stanovalec sprejet v Dom, se obračuna kot polni oskrbni dan. Če stanovalec pri izstopu iz Doma zapusti Dom do 11. ure, se ta dan ne obračuna kot oskrbni dan. V primeru, da Dom zapusti po 11. uri, se ta dan obračuna kot polni oskrbni dan.

Pred sprejemom v Dom je mogoča rezervacija postelje, ki se plača po veljavnem ceniku in ne more biti daljša od 30 dni. Po 30 dneh se začne zaračunavati oskrba v katero je razvrščen stanovalc od katere se odbije strošek prehrane zaradi odsotnosti.

Če gre pri stanovalcu za najavljeno odsotnost, se dan, ko gre stanovalec na obisk domov, na pregled v bolnišnico, na rehabilitacijo v zdravilišče itd., ne šteje kot polni oskrbni dan in se tudi ne obračuna. Dan, ko se stanovalec vrne v Dom, se ne glede na uro vrnitve obračuna kot polni oskrbni dan.

V primeru, da gre stanovalec v bolnico, se cena oskrbe za stroške živil odšteje od kategorije oskrbe, v kateri se je nahajal stanovalec 3 dni pred odhodom v bolnico. V primeru, da je stanovalec odšel iz Doma in odsotnost ni bila najavljena, se cena oskrbe zniža za stroške živil po drugem dnevu odsotnosti dalje. Odsotnost praviloma ne more biti daljša kot 30 dni v letu.

#### 14. člen

Stanovalci oz. plačilni zavezanci so dolžni poravnati stroške oskrbe do 15. dne v mesecu za pretekli mesec. V primeru, da stanovalec ali zavezanec za plačilo stroškov oskrbe ne poravnava obveznosti v tem roku, se mu po njegovem preteku zaračunavajo zakonsko določene zamudne obresti oziroma se sproži postopek terjatev. Če kljub opozorilom in postopkom terjatev stanovalec oz. zavezanec za plačilo obveznosti ne poravnava, ima zavod v skladu s Pravilnikom o postopkih in uveljavljanju pravic do institucionalnega varstva (10. člen) pravico stanovalca odpustiti, dolžni znesek pa izterjati prek sodišča.

## **V. KONČNE DOLOČBE**

#### 15. člen

Ta Pravilnik, ki ga je dne 28.11.2011 sprejel direktor Zavoda župnije Trnovo – Karitas, Doma Janeza Krstnika in začne veljati z dnem 01.12.2011, nadomešča Pravilnik o določanju vrste in obsega storitev oskrbe ter zaračunavanju in plačevanju oskrbe ter storitev v Domu Janeza skrbnika, ki ga je Svet Zavoda Župnije Trnovo – Karitas sprejel na seji dne 25.03.2009 in je bil veljaven od 06.04.2009.

Ljubljana, 28.11.2011

Direktor  
Anton Kompare